

Checkliste: Veranstaltungsort

Zugang

- Ist das Gebäude stufenlos erreichbar?
- Wenn nicht, gibt es eine Rampe am Eingang?
- Gibt es im Gebäude Aufzüge, die stufenlos zu erreichen sind?
- Gibt es Blindenleitsysteme?
- Sind die Türen leicht / automatisch zu öffnen?

Räume

- Sind Hinweisschilder angebracht?
- Können Rollstuhlfahrer*innen und Fußgänger*innen nebeneinander sitzen?

Essen

- Befindet sich die Ausgabe auf Augenhöhe / verschiedenen Höhen?
- Sind Sitzplätze unterschiedlich hoch / nicht nur Stehtische?
- Gibt es Sitzplätze mit Lücken für Rollstuhlfahrer*innen?
- Sind Inhaltsstoffe gekennzeichnet? (Allergene)
- Gibt es einen Rückzugsraum? Eine Spielecke für Kinder?

Podium

- Gibt es eine Rampe zum Podium für rollstuhlfahrende Gäste?
- Gibt es ein höhenverstellbares Pult für rollstuhlfahrende / kleinwüchsige Gäste?
- Sind die vordersten Zuschauerreihen für gehörlose Gäste reserviert?

Toiletten

- Gibt es Toiletten für Menschen mit Behinderung, Unisex-Toiletten?
- Sind die Toiletten groß genug und leicht zu erreichen? (keine Stufen)
- Sind die Türen leicht / automatisch zu öffnen?
- Liegt ein Euro-Schlüssel beim Infodesk?
- Gibt es in den rollstuhlgerechten Toiletten einen Alarmknopf oder ein Notfallseil?

Sicherheit

- Gibt es Evacuation-Chairs für den Brandfall (ohnmächtige Leute, Rollstuhlfahrer*innen)?
- Gibt es einen Erste-Hilfe-Koffer am Eingang / Infodesk?

Umgebung

- Ist der Veranstaltungsort in der Nähe eines barrierefreien Bahnhofs / Haltestelle? (mit Aufzug?)
- Können die rollstuhlfahrenden Gäste mit einem rollstuhlgerechten Taxi anreisen?
- Ist Assistenz für den Transport zum Veranstaltungsort organisiert?
- Gibt es in der Nähe barrierefreie Hotels und Restaurants?

→ Mehr Infos siehe: http://www.k-produktion.de/fileadmin/k-produktion/redakteure/barrierefrei/handreichung-dez-2012_web.pdf (S. 26)